

AUFNAHMEPROZEDERE FÜR ORDENTLICHE MITGLIEDER:

Im Folgenden werden die einzelnen Schritte für die Antragsstellung zur Aufnahme als ordentliches Mitglied chronologisch beschrieben:

Step 1) Lies das Dokument “[Statuten des Vereins](#)” sorgfältig durch.

Step 2) Lies das Dokument “[Zielsetzungen des Vereins](#)” genau durch.

Step 3) Lies das Dokument “[Allgemeine Vereinsregeln](#)” genau durch.

Du findest diese Dokumente auf der Startseite der Homepage des Vereins.

Step 4) Versichere dich, dass dein unterstützendes Mitglied die Unterstützungserklärung an den Vereinsvorstand geschickt hat. Dieses Formular ist auf der Homepage des Vereins unter „Formulare“ im Ordner „Ordentliches Mitglied“ zum Download verfügbar.

Step 5) Sobald du alle Dokumente sorgfältig durchgelesen hast, klicke auf den Button „Formulare“ und dann auf den Ordner „Ordentliche Mitglieder“.

Step 6) Lade dir das Formular “[Antrag auf Mitgliedschaft als Ordentliches Mitglied](#)”, sowie das Formular “[Datenschutzrichtlinie Anmeldung](#)” runter.

Step 7) Lies beide Formulare genau durch, fülle sie vollständig aus und unterschreibe sie.

Step 8) Sende die ausgefüllten und unterschriebenen Formulare anschließend gescanned per Email an den Vereinsvorstand (application@vita-ativ.org).

Step 9) Überweise den Mitgliedsbeitrag auf das Vereinskonto.

Du erhältst nun vom Vereinsvorstand eine E-Mail-Antwort mit Informationen und Unterlagen zugesendet. Bitte gehe wie darin angegeben vor.

Abschließend wird ein Aufnahmegespräch mit einem zuständigen Vereinsmitglied geführt werden, alle dazu notwendigen Informationen bekommst du seitens des Vereins.

In Folge erhältst du (seitens des Vereinsvorstands), im Falle der Annahme deines Antrags, eine Bestätigung per E-Mail über deine Aufnahme in den Verein und kannst dich damit offiziell als Mitglied des Vereins betrachten.